



## Google Drive

Google Drive es una herramienta que te permitirá organizar, compartir y almacenar archivos del pack office de forma gratuita.

### Descripción

Si quieres almacenar archivos y compartirlos con otras personas de forma simultánea y gratuita, esta herramienta es para ti.

Google Drive te permitirá crear, compartir y almacenar archivos del pack office (Word, Excel, Powerpoint, etc.) de forma gratuita. Estos archivos pueden ser compartidos y utilizados simultáneamente por varias personas. Esta herramienta facilitará el trabajo en colaboración. Y te permitirá tener acceso al pack office de forma gratuita.

### Utilización

Si es la primera vez que accede a este sitio, tendrá que iniciar sesión con tu dirección de correo electrónico de Google o crear una rellenando la información solicitada. Una vez que estés en la página web de Google Drive, su uso es muy sencillo e intuitivo.

1. Para crear un archivo, haga clic en el botón "Nuevo" y elija el tipo de archivo que desea crear (Word, Excel, etc.)
2. Una vez en el archivo, ¡depende de ti!
3. Para compartir tu archivo con otras personas, sólo tienes que averiguar su dirección de correo electrónico y añadirla directamente al archivo haciendo clic en "compartir".
4. También puedes organizar cada uno de tus archivos por carpetas haciendo clic en "Nuevo" y "Carpeta".

### Testimonio

Haz clic en el televisor de la derecha para ver un vídeo testimonial:



### → Acceso

Descargue la aplicación en la App Store (en un dispositivo Apple) o en la Google Play Store (en un dispositivo Android)

O ir al sitio web:

<https://drive.google.com>

### → Material



### → Publico

El público que sabe usar el pack office

### → Nivel



### → Video tutorial

Haz clic en la llave:

